

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Gara község közigazgatási területén keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló kötelező közzszolgáltatás ellátásáról

amely létrejött egyrészről:

Gara Község Önkormányzat (székhelye: 6522 Gara, Kossuth Lajos u. 62., adószáma: 15336677-2-03, Képviseli: Faa Béla polgármester), mint a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalmatlanítására irányuló önkormányzati közfeladat ellátását Gara község közigazgatási területén biztosítani jogosult és kötelezett szervezet (továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről:

ELIT-Design Bt. (székhely: 6500 Baja, Kossuth utca 17. telephely: Nagybaracska, Sirokpuszta 1. Cg: 03-06-1142740, KÜJ: 101984908, KTJ: 101688362) képviseli: Király Imre), mint közzszolgáltató (továbbiakban: Közzszolgáltató),

a továbbiakban együttes említésük esetén: Felek között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint:

I. Preambulum

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13.. § (1) bekezdés 11. pontjában és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (továbbiakban: Vgt.) 44/C. §-ában foglaltak alapján önkormányzati feladat ellátási körbe tartozó nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése közfeladat kötelező közzszolgáltatás keretében Gara közigazgatási területén történő ellátása céljából, a Vgt. 44/F § (3) bekezdés c) pontja szerint Gara Község Önkormányzat - a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közzszolgáltatásról szóló 5/2014. (II.12.) önkormányzati rendeletében kijelölten Közzszolgáltatót bízta meg a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos önkormányzati közfeladat ellátásra.

2. Felek ezen közfeladat-ellátási (továbbiakban: közzszolgáltatási) szerződésben rögzítik a közfeladat ellátásával összefüggő, őket megillető jogokat és terhelő kötelezettségeket.

II. Általános rendelkezések

1. A közzszolgáltatással ellátandó közfeladat terjedelme

1.1. A közzszolgáltatás kiterjed Gara község közigazgatási területén keletkező, nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíznek a Bajavíz Baja és Térsége Víz és Csatornamű Korlátolt felelősségű Társaság (6500 Baja, Mártonszállási út 81.) (továbbiakban: BAJAVÍZ Kft.) által üzemeltetett garai szennyvíztisztító telep (garai 059/9. hrsz.) külön bejárattal rendelkező fogadó műtárgyhoz történő elszállítására és leürítésére.

- 1.2. Közzolgáltatónak a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatban a szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenysége Gara község közigazgatási területén, a közcsontra rá nem kötött ingatlanon keletkezett vagy a helyben való engedélyezett módon történő tisztítás után befogadóba nem vezetett és az ingatlan tulajdonos által összegyűjtött és a Közzolgáltatónak átadott háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására terjed ki.
- 1.3. Közzolgáltató az 1.1. pontban meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos tevékenységét Gara község közigazgatási területén kizárólagos jelleggel látja el. Nem jelenti a közzolgáltatás kizárólagosságának sérelmét, ha a Közzolgáltató tevékenységének ellátása során a jogszabályi keretek között, a közzolgáltatási szerződésben meghatározottak szerint közreműködőt vagy teljesítési segédet vesz igénybe. Közzolgáltató a közreműködő vagy teljesítési segéd személyét köteles előzetesen írásban az Önkormányzatnak bejelenteni.
- 1.4. Közzolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére Gara község közigazgatási területén kötelező közzolgáltatás ellátására 2015. december 1. napjától 2025. november 30. napjáig jogosult és köteles.
- 1.5. Az Önkormányzat Gara község közigazgatási területén a szerződés 1.1. pontjában meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló tevékenység gyakorlását ezen közzolgáltatási szerződés fennállásának az ideje alatt harmadik személy részére nem engedélyezi, ide nem értve a jelen fejezet 1.3. pontjában foglalt alapján a Közzolgáltató által igénybevett és Önkormányzatnak előzetesen bejelentett közreműködőt vagy teljesítési segédet.
- 1.6. Közzolgáltató a szerződés 1.1. pontjában meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíznek ezen szerződésben meghatározott feltételek szerinti begyűjtésére, ártalmatlanítási helyre történő szállítására és az ott történő leürítésre vonatkozó közzolgáltatás ellátását elvállalja.

III. A Közzolgáltató kötelezettségei

1. Hatósági engedély

- 1.1. Közzolgáltatónak a közzolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkeznie kell a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közműpótló műtárgyból történő eltávolításához, elszállításához, ártalmatlanító helyen történő elhelyezéséhez szükséges érvényes környezetvédelmi hatósági engedéllyel és a Csongrád Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya hatóságtól beszerzett, a tevékenység végzésére vonatkozó nyilvántartásba vételi igazolással (határozatszám: 74395-2-6/2015.).
- 1.2. Közzolgáltató nyilatkozik, hogy rendelkezik a környezetbiztonságra, illetve a havária elhárításra vonatkozó – a felügyeletet ellátó hatóság által jóváhagyott – tervvel.

2. A Közzolgáltatás ellátása

- 2.1. Közzolgáltató Gara község közigazgatási területén ezen szerződésben meghatározott nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló tevékenységet, illetve az erre irányuló – az érintettek részére kötelezően igénybe veendő – közzolgáltatást a jelen szerződés időtartama alatt folyamatosan és teljes körűen látja el.
- 2.2. Közzolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését e szerződésben meghatározott közzolgáltatás igénybevételére kötelezettek részére – a kötelezett bejelentése alapján – úgy teljesíti, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közzolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI.29.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kr.) 13. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint, de – kivéve, ha az ingatlanulajdonos kifejezetten ennél későbbi időpontot jelöl meg – legkésőbb az ingatlanulajdonos bejelentésétől számított 48 órán belül elvégzi.
- 2.3. A bejelentéskor a közzolgáltató köteles a szállítás napját és várható időpontját (legfeljebb 3 órás időintervallumban) az ingatlanulajdonos részére megjelölni, az időpontváltozást köteles az ingatlanulajdonossal ésszerű időponthoz közölni. A bejelentések alapján az Ingatlanulajdonosok sorrendjét jelen szerződés 2.2. pontjában foglaltakra figyelemmel, a célszerűségi, gazdaságossági szempontok alapján a közzolgáltató határozza meg.
- 2.4. A Közzolgáltató az előzetes bejelentés alapján- jelen szerződés 2.5-2.6 pontjában foglalt esetek kivételével, továbbá kivéve, ha az ingatlanulajdonos a közműpótló létesítmény megközelíthetőségét, hozzáférhetőségét nem biztosítja - köteles a szennyvizet begyűjteni, az ingatlanulajdonostól átvenni, a közzolgáltatást ellátni.
- 2.5. Ismeretlen összetételű szennyvizet veszélytelenségének vagy veszélyességének megállapításáig veszélyes hulladéknak kell tekinteni, amely esetekben a közzolgáltató – a jogszabályi előírások figyelembevételével, megfelelő intézkedések mellett – annak elszállítását megtagadhatja.
- 2.6. A közzolgáltató a háztartási szennyvíz elszállítását köteles megtagadni, ha a szennyvíz a kijelölt átadási helyen jogszabály alapján nem helyezhető el, továbbá, ha jogszabály ezt részére előírja. Egyebekben a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése, kizárólag jogszabályban meghatározott esetben szüneteltethető vagy korlátozható.
- 2.7. Közzolgáltató a technológiai célú ivóvíz-felhasználással rendelkező gazdálkodó szervezet a nem technológiai célú ivóvízfogyasztás után keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési közzolgáltatás teljesítésére – a gazdálkodó szervezet igénybejelentése alapján – a gazdálkodó szervezettel egyedi írásos szerződést köthet.
- 2.8. Az egyedi szerződés bármely okból történő megszűnése a közzolgáltatás teljesítési kötelezettségét nem változtatja meg, az egyedi szerződés megszűnését követően közzolgáltató a gazdálkodó szervezet részére az általános szabályok szerint köteles a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtési közzolgáltatás teljesítésére.

- 2.9. Közzszolgáltató köteles a havaria eseményt- a havária tervben meghatározott módon – a felügyeletet ellátó hatóság felé haladéktalanul bejelenteni. Havária esemény alatt Felek a szennyvíz olyan mértékű kifolyását értik, amely a Közzszolgáltató által nem összegyűjthető és környezetveszélyeztetést okoz.

3. A közzszolgáltatás technikai és személyi feltételei

- 3.1. Közzszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és szállítására irányuló közzszolgáltatást Gara község közigazgatási területén a 16/2002. (IV.10.) EüM. rendelet 6.§-ában és az erre vonatkozó további ágazati jogszabályokban foglalt feltételeknek megfelelő szállítóeszközzel köteles ellátni.
- 3.2. A Közzszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló közzszolgáltatást Gara község területén legalább 1 db, legalább 5m³-es szállító kapacitású járművel köteles ellátni, amely megfelel a 3.1. pontban foglalt feltételeknek. A Közzszolgáltató által használt szállítójárműnek alapfelszereltségben alkalmasnak kell lennie az ingatlan tulajdonosok szennyvíz tárolására alkalmas közműpótló létesítményeinek a kiürítésére. A szállítójárműnek alapfelszereltségében legalább 30 méter hosszú szívócsővel kell rendelkeznie, és alkalmasnak kell lennie 5 méter mélységből a szennyvíz kiürítésére (szippantására).
- 3.3. Közzszolgáltatónak a gépjárművét fel kell szerelnie a helyszíni elszámolásra alkalmas hitelesített, számlázás alapját képező mérőberendezéssel, mely a fogyasztó számára is leolvasható helyen elhelyezett kijelzővel rendelkezik.
- 3.4. Közzszolgáltatónak rendelkeznie kell olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közzszolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükséges.
- 3.5. Közzszolgáltatónak rendelkeznie kell a közzszolgáltatás ellátásához szükséges informatikai háttérrel, olyan számítógépparkkal, mely alkalmas a megrendelői adatbázis kezelésére, az Önkormányzat által részére a jelen szerződés megkötésekor szolgáltatott adatok tárolására, kezelésére, továbbá rendelkeznie kell a nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel. A Közzszolgáltató köteles a közzszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatást rendszeresen teljesíteni és nyilvántartási rendszert működtetni.
- 3.6. Közzszolgáltató köteles biztosítani folyamatos rendelkezésre állással a Gara községben a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és ártalmatlanítására vonatkozó közzszolgáltatás teljesítéséhez a szükséges számú, valamint a Közzszolgáltatóra, mint gazdálkodó szervezetre vonatkozó egyéb jogszabályi feltételeknek megfelelő képzettségű szakembert.

4. Szükséges fejlesztések, karbantartások

- 4.1. Közzszolgáltató a közzszolgáltatás folyamatos és bővíthető fenntartásához szükséges javításokat és karbantartásokat köteles elvégezni.

4.2.A Közzszolgáltató a közzszolgáltatás ellátásához mindenkor a népegészségügyi és a környezetvédelmi feltételeknek megfelelő és a szolgáltatás díjában is jelentkező költségtakarékos technikai eszközöket használ, azok állagát megfelelően karbantartja, és a szükséges javításokat elvégzi.

4.3. Közzszolgáltató a közzszolgáltatásnak a jogszabályokban foglalt feltételek szerinti ellátáshoz szükséges fejlesztéseket, továbbá a szolgáltatás iránt esetlegesen megnövekvő igények kielégítéséhez elengedhetetlen bővítéseket elvégzi.

4.4. Közzszolgáltató a közzszolgáltatás végzéséhez szükséges eszközöket kizárólag az engedélyezett telephelyén tárolhatja.

5. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítási célú végleges elhelyezése

5.1.Közzszolgáltató a közzszolgáltatás ellátásának keretében begyűjtött és elszállított háztartási szennyvizet a szerződés IV. fejezet 2.1. pontjában megnevezett befogadó műtárgyba köteles leüríteni.

5.2.Közzszolgáltató köteles betartani a szennyvíz befogadó műtárgy üzemeltetésére vonatkozó előírásokat, különösen annak üzemelési idejére, illetve a népegészségügyi és biztonsági előírásokra vonatkozóan.

5.3.Közzszolgáltató a közcsonnával el nem látható ingatlanokról történő szennyvíz elszállítás után járó esetleges költségvetési támogatás igénylésének elszámolásához a szükséges adatokat köteles vezetni.

6. A közzszolgáltató tájékoztatási kötelezettsége

6.1. Közzszolgáltató az általa alkalmazott közzszolgáltatási díj mértékéről, a közzszolgáltatás teljesítéséről és tapasztalatairól, valamint közzszolgáltatói tevékenységéről a Vgt. 44/H. § (1) bekezdése szerint részletes költségelszámolás elkészítésével a tárgyévet követő év március 31. napjáig írásban beszámol Gara Község Önkormányzat Képviselő-testületének.

7. A Közzszolgáltató adatszolgáltatási kötelezettsége

7.1. Közzszolgáltató a közzszolgáltatás ellátását szabályozó Vgt. 44/E. §-a szerinti a közzszolgáltatási díjhátralékos ingatlantulajdonosokra vonatkozó adatszolgáltatást köteles teljesíteni Gara Község Jegyzője részére. Közzszolgáltató a működésére érvényes számviteli és egyéb jogszabályban előírt nyilvántartást köteles vezetni.

7.2. A Közzszolgáltató az általa a 7.1. pontban meghatározott adatnyilvántartást az információs önrendelkezési jogról és az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben és a végrehajtási rendeletében foglaltak alkalmazásával, valamint az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi és szerződéses rendelkezések betartásával köteles végezni.

8. A közfoglalkoztatást igénybe vevő ingatlantulajdonosok tájékoztatása

- 8.1. Közzszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló közzszolgáltatást igénybe venni köteles ingatlantulajdonosokat egyenként írásban vagy felhívás közzzétételével tájékoztatja a közzszolgáltatás nyújtására történő rendelkezésre állásról, a közzszolgáltatásra irányuló közzzemi szerződés létrejöttéről, a szolgáltatás megrendelésének a módjáról.
- 8.2. A Közzszolgáltató köteles legalább a postai levél és az elektronikus levél útján történő bejelentés lehetőségét biztosítani, valamint a telefonos bejelentés biztosítására telefonos ügyeleti rendszert működtetni.
- 8.3. A Közzszolgáltató a 8.1. és a 8.2. pontokban meghatározott információkat és tájékoztatást Gara község honlapján is közzzé teszi.

9. Fogyasztói kifogások, észrevételek intézése

- 9.1. Közzszolgáltató köteles az ingatlantulajdonosi panaszokat felvenni, azokat nyilvántartani – amennyiben lehetséges, illetve szükséges a helyszínen kivizsgálni és nyomban megválaszolni – a fogyasztóvédelmi jogszabályok szerinti határidőben kivizsgálni és az ingatlantulajdonost erről igazolható módon tájékoztatni.

IV. Az Önkormányzat kötelezettségei

1. Az Önkormányzat közzszolgáltatás biztosításával kapcsolatos kötelezettségei

- 1.1. Az Önkormányzat a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és elszállítására vonatkozó közzszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátása, illetve az egyedi közzzemi szerződés megkötése érdekében rendeletben állapítja meg a közzszolgáltatással összefüggő, a Vgt. 44/C. § (2) bekezdése szerinti személyes adatok szolgáztatásának és kezelésének a rendjét.
- 1.2. Az Önkormányzat köteles elősegíteni a településen működtetett különböző közzszolgáltatások összehangolását.
- 1.3. Az Önkormányzat jelen szerződés hatálya alatt köteles folyamatosan biztosítani a Közzszolgáltató kizárólagos közzszolgáltatási jogát.

2. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz befogadó helyének kijelölése

- 2.1. Az Önkormányzat Gara község közigazgatási területén nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalommentes végleges elhelyezésére átadási helyként a BAJAVÍZ Kft. által üzemeltetett garai szennyvíztisztító telep (garai 059/9 hrsz.) külön bejárattal rendelkező fogadó műtárgyat jelöli ki.
- 2.2. Az Önkormányzat a rendeletében határozza meg – többek között – a közzszolgáltatási díj megfizetésének szabályait és a közzszolgáltatás díjának legmagasabb mértékét.

V. A közszolgáltatás finanszírozása és közszolgáltatási díja

1. A Közzolgáltatás finanszírozásának elvei

- 1.1. Közzolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és szállítására irányuló közszolgáltatást az Önkormányzat által a közszolgáltatással arányosan megállapított közszolgáltatási díj bevételeiből fedezi. A közszolgáltatási díj kiegyenlítésére a Közzolgáltató és az ingatlan tulajdonos között fennálló jogviszony alapján kerül sor. A közszolgáltatási díjat a közszolgáltatást igénybe vevő ingatlan tulajdonosok (ingatlanhasználók) fizetik meg. A lakossági eredetű nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítását Magyarország költségvetése központosított támogatásból támogathatja.
- 1.2. Közzolgáltató a közszolgáltatás megvalósításához és ezen szerződésben meghatározott színvonalon történő fenntartásához szükséges tárgyi eszközökkel, személyi állománnyal és pénzeszközökkel rendelkezik. A közszolgáltatásba bevont tárgyi eszközöknek a hosszú távú fenntartását és fejlesztését Közzolgáltató a közszolgáltatási díjbevételeiből fedezi.
- 1.3. Az Önkormányzat a Közzolgáltatónak a közszolgáltatás ellátásáért pénzbeli díjat nem fizet, illetve más ellenszolgáltatást nem nyújt.
- 1.4. A közszolgáltatás díját a Vgt. 44/D.§-ában foglalt következő alapelvek figyelembevételével kell megállapítani. A fizetendő díjnak az összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségével arányosnak kell lennie.
- 1.5. A közszolgáltatási díja:
 - a) A közszolgáltatási alapidíj összege nettó $1100 \text{ Ft/m}^3 + \text{ÁFA}$
 - b) Az ürítési díj összege nettó $259 \text{ Ft/m}^3 + \text{ÁFA}$
 - c) A jelen pontokban rögzített alapidíj és ürítési díj 2015. december 1. napjától 2016. december 31. napjáig érvényes.
 - d) Közzolgáltató általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény alapján ÁFA körbe tartozik.
 - e) Közzolgáltató a számlát az elszállított háztartási szennyvíz mennyisége alapján, a díjfizetésre kötelezett ingatlan tulajdonos számára a szolgáltatás nyújtását követően a szállító gépjárműbe beépített szintmérőn leolvasott szennyvízmennyiség után, az ingatlan tulajdonos által a helyszínen igazolt munkalap alapján állítja ki.
 - f) A közszolgáltatás elvégzését a közzolgáltató az igénybevevő aláírásával igazoltatni köteles. Az ingatlan tulajdonos a fizetendő közszolgáltatási díjat a közszolgáltatás teljesítésével egyidejűleg készpénzben köteles kiegyenlíteni.
 - g) Közzolgáltató a díj megállapítása és a számla kiállítása során köteles a 2013. július 1. napjától hatályos, a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a rezsicsökkentéssel összefüggő módosításáról szóló 2013. évi CXIV. (továbbiakban: törvény) rendelkezéseit alkalmazni.
 - h) A közszolgáltatási díjat tartalmazó számla adataival és összegével kapcsolatban az ingatlan tulajdonos a közzolgáltatónál írásban kifogást emelhet. A kifogásnak a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettség teljesítésére halasztó hatálya

nincs. A kifogásra, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül a közszolgáltató vagy a megbízottja válaszolni köteles.

- 1.6. Az Önkormányzat a közszolgáltatásért fizetendő ellenszolgáltatást kéttényezős díjként, a Vgt. 44/D. §-ában meghatározott szabályok szerint, a Közszolgáltató által elkészített javaslat alapján egy éves díjfizetési időszakra állapítja meg. A közszolgáltatás díját meghatározó önkormányzati rendelet elfogadását (módosítását) megelőzően, minden év október 31. napjáig a Közszolgáltató a Vgt. 44/D. § (7) bekezdése szerint köteles költségelemzés alapján a 44/D. § (1)-(6) bekezdésben foglaltaknak megfelelően díjkalkulációt készíteni.
- 1.7. Ha a közszolgáltató a közszolgáltatás mellett más gazdasági tevékenységet is folytat, a költségtervben a Vgt. 44/H. § (2) bekezdése szerint a költségek szigorú elkülönítésének módszerét is alkalmaznia kell.
- 1.8. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésére irányuló közszolgáltatásért az ingatlantulajdonost terhelő díjhátralék, az erre megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtható köztartozásnak minősülnek.
- 1.9. A Közszolgáltató a könyveiben kimutatott díjhátralék beszédésére a Vgt. 44/E. §-ában meghatározott szabályok szerint intézkedik.

VI. A szerződés módosítása és megszűnése

1. A közszolgáltatási szerződés módosítására írásban a Felek aláírásával kerülhet sor.

2. A közszolgáltatási szerződés megszűnése

2.1. A közszolgáltatási szerződés megszűnik:

- a) a Felek közös megegyezésével,
- b) a szerződésben meghatározott időtartam lejártával,
- c) a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- d) a Közszolgáltató elállásával, ha a teljesítés még nem kezdődött meg
- e) bármelyik fél felmondásával.

2.2. A közszolgáltatási szerződés a Felek egyező akaratából közös megegyezéssel, az új közszolgáltató kiválasztása utáni időponttól, a közszolgáltatás folyamatos ellátását nem veszélyeztető módon szüntethető meg.

2.3. Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződéstől a teljesítés megkezdéséig elállhat, azt követően a szerződést felmondhatja, ha a közszolgáltatási szerződés létrejöttét követően megalkotott jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtathatja meg, hogy az a Közszolgáltatónak a közszolgáltatás szerződés szerinti teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

2.4. Közszolgáltató a szerződést a Vgt. 44/G. § (4) bekezdésében foglaltak szerint a közszolgáltatás megkezdését követően a 2.3. pontban meghatározott körülmények bekövetkezésén túl akkor mondhatja még fel, ha az Önkormányzat a közszolgáltatási

szerződésben meghatározott kötelezettségét – Közzolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti (súlyos szerződésszegés) és ezzel a Közzolgáltatónak kárt okoz és akadályozza a közzolgáltatás teljesítését.

2.5. Az Önkormányzat a közzolgáltatási szerződést a Vgt. 44/G § (3) bekezdésben foglaltak szerint felmondhatja, ha a Közzolgáltató a feladatai ellátása során a környezet védelmére és a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok, vagy a rá vonatkozó hatósági határozat előírásait súlyosan megsérti, és ennek tényét a bíróság vagy hatóság jogerősen megállapítja. Az Önkormányzat a Közzolgáltatónak a közzolgáltatási szerződésben rögzített kötelezettségei súlyos és felróható megsértése esetén szintén felmondhatja a közzolgáltatási szerződést (súlyos szerződésszegés).

2.6. Súlyos kötelezettségszegésnek minősül a Feleknek minden olyan felróható magatartása, amely a szerződésben, illetve a szerződésben jelzett jogszabályok által meghatározott kötelezettségeinek a megsértését eredményezi úgy, hogy ez a másik fél számára súlyos anyagi és erkölcsi érdeksérelemmel jár.

2.7. A felmondás minden esetben írásban érvényes.

2.8. A felmondási idő valamennyi, jelen fejezetben meghatározott felmondásra vonatkozóan, a Közzolgáltató általi felmondás esetén 6 (hat) hónap, Önkormányzat általi felmondás esetén 2 (kettő) hónap.

2.9. Felek a 2.8. pontban meghatározott időtartam alatt is kötelesek a közzolgáltatás folyamatosságát biztosítani, és a jogszabályban, valamint a szerződésben meghatározott fenntartásához szükséges – a szerződésben vállalt – kötelezettségeket teljesíteni.

2.10. A közzolgáltatási szerződés megszűnése esetén a közzolgáltatás ellátásával kapcsolatos valamennyi dokumentumot, nyilvántartást a folyamatban lévő ügyek irataival együtt a közzolgáltató a települési önkormányzatnak a közzolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja.

VII. Egyéb általános rendelkezések

1. Bizalmas információk

1.1. Felek kötelesek bizalmasan kezelni a szerződéssel kapcsolatban a tudomásukra jutott bizalmas információkat, elsősorban az üzleti vagy szolgálati titkot.

1.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben szereplő bizalmas információkat harmadik személy előtt csak azt követően tárják fel, hogy arról a másik féllel egyeztettek.

2. Adatvédelem

2.1. Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerint kezelik, és továbbítják a szerződés

teljesítésével, illetve a közszolgáltatás nyújtásával kapcsolatban náluk keletkező személyes és üzleti vagy szolgálati titkokat képező adatokat.

2.2. Az adatot vagy üzleti és szolgálati titkot kezelő fél felel minden olyan kárért, amely a nem megfelelő adatkezelés vagy adatvédelem folytán a másik félnél vagy harmadik személyeknél keletkezik.

3. Együttműködés, viták rendezése

3.1. Felek jelen szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során a tőlük elvárható módon, jóhiszeműen együttműködnek.

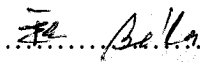
3.2. A jelen szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely vitát a Felek kötelesek egyeztető tárgyaláson rendezni. A vitás kérdések egyeztetését bármelyik fél írásban a Közzolgáltató vezetőjéhez, illetve az Önkormányzatot képviselő polgármesterhez intézett levelében kezdeményezheti. Az egyeztető tárgyalást a Felek a lehető legközelebbi időpontban folytatják le.

3.3. Amennyiben a 3.2. pontban írt egyeztető tárgyalásokon a vitás kérdést – legfeljebb 6 hónapon belül - felek nem tudják rendezni, akkor a vita eldöntését bármelyik fél a Bajai Járásbíróságtól, mint erre kizárólagos illetékességgel rendelkező bíróságtól kérheti.

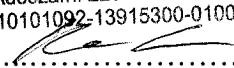
VIII. Záradék

Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag 5 (öt) példányban aláírják, melyből 3 (három) példány az Önkormányzatot, 2 (két) példány a Közzolgáltatót illeti meg.

Gara, 2015. december 1.


.....
Faa Béla
polgármester

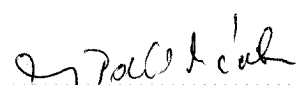
ELIT - DESIGN BT.
6500 Baja, Kossuth u. 17.
Adószám: 22314837-2-03
Bank: 10101092-13915300-01003002


.....
Király Imre
ELIT Design Bt képviselőjében

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése:

Ellenjegyzem:

Gara, 2015. december 1.


.....
Csomorné Polák Márta
pénzügyi vezető

